

Напряом «Здобувачі дошкільної освіти. Забезпечення всебічного розвитку дитини дошкільного віку, набуття нею життєвого соціального досвіду»

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор ЗДО № 3
Людмила НАГІРНА



**Програма
внутрішнього моніторингу
освітніх та управлінських процесів
закладу дошкільної освіти № 3 за напрямом
«Здобувачі дошкільної освіти. Забезпечення
всебічного розвитку дитини дошкільного віку,
набуття нею життєвого соціального досвіду»**

агресії на учасників освітнього процесу.

Виконавець - вихователь-методист, практичний психолог ЗДО, строк виконання - 2024-2025 роки.

4. Підвищити ефективність попередження та недопущення вчинення правопорушень в ЗДО.

Виконавець - вихователь-методист, строк виконання - 2024 рік.

Формування компетентностей безпеки в учасників освітнього процесу можливо забезпечити шляхом:

1. Організація системного навчання учасників освітнього процесу діям в умовах надзвичайних ситуацій.

Виконавці - вихователь-методист, строк виконання - 2024-2026 роки.

2. Перегляд та актуалізація освітньої програми ЗДО № 3 з питань безпеки життєдіяльності, цивільного захисту та домедичної допомоги, прав, свобод та обов'язків громадянина та впровадження соціально-емоційного навчання та здійснення інтеграції знань про психічне здоров'я в освітній процес та освітню діяльність.

Виконавці - вихователь-методист, строк виконання - 2024 рік.

3. Запровадження в освітній процес програм, спрямованих на формування у дошкільнят правової поведінки, запобігання конфліктам та правопорушенням, здобуття павичок щодо безпечної поведінки в інтернеті.

Виконавці - вихователь-методист, строк виконання - 2024-2025 роки.

4. Запровадити обов'язкове підвищення кваліфікації, рівня обізнаності та підготовки педагогічних та інших працівників закладу з безпекових питань, питань базових психологічних втручань, основ психологічної самопомоги і прав, свобод та обов'язків громадянина.

Виконавці - вихователь-методист, практичний психолог, строк виконання - впродовж 2024 -2026 років.

Очікувані результати:

Безпечне освітнє середовище забезпечить:

- наявність безпечних умов навчання та праці;
- комфортну міжособистісну взаємодію, сприяючи емоційному благополуччю дошкільнят, педагогів та батьків;
- відсутність будь-яких проявів насильства та наявність достатніх ресурсів для їх запобігання;
- дотримання прав і норм фізичної, психологічної, інформаційної та соціальної безпеки кожного учасника освітнього процесу.

Обсяг фінансових ресурсів:

Фінансове забезпечення заходів, спрямованих на реалізацію Стратегії, здійснюватиметься за рахунок і в межах видатків місцевого бюджету на відповідний рік, а також за рахунок міжнародної технічної допомоги та інших джерел, не заборонених законодавством.

Напрямок «Здобувачі дошкільної освіти. Забезпечення всебічного розвитку дитини дошкільного віку, набуття нею життєвого соціального досвіду»

Пункт	Зміст
I. Вид моніторингу	Внутрішній моніторинг на рівні закладу дошкільної освіти. Внутрішній моніторинг ініціюється та проводиться закладом дошкільної освіти. Заклад освіти визначає порядок проведення внутрішнього моніторингу з урахуванням вимог цього Порядку та інших актів законодавства.
II. Графік проведення моніторингу	Терміни проведення моніторингу: листопад-грудень 2023
III. Мета	Аналіз стану сформованості й функціонування внутрішньої системи якості освіти у закладі дошкільної освіти, встановлення відповідності фактичних результатів освітньої діяльності та оцінювання причин відхилення від цілей.
IV. Завдання	<ol style="list-style-type: none"> 1. Здійснити внутрішній моніторинг забезпечення всебічного розвитку дитини дошкільного віку, набуття нею соціального досвіду. 2. Проаналізувати результати моніторингу. 3. Отримані результати зіставити з описом вимог/правил організації освітнього процесу закладу дошкільної освіти та внутрішньої системи забезпечення якості освіти. 4. Визначити закономірності. 5. Визначити точки зростання, вдосконалення організації життєдіяльності здобувачів дошкільної освіти та дотримання вимог Базового компонента дошкільної освіти.
V. Суб'єкти	Заклад дошкільної освіти.
VI. Об'єкти	Стан організації освітнього процесу в закладі освіти; результати навчання та розвитку здобувачів освіти, формування їх компетентностей.
VII. Форми	<ol style="list-style-type: none"> 1. Безпосереднє одержання інформації від учасників дослідження (за допомогою спостереження, анкетування, опитування, тощо). 2. Опосередковане одержання інформації від учасників дослідження (у письмовій та/або електронній формі, із залученням експертів тощо). 3. Одержання інформації без залучення учасників дослідження (за допомогою вивчення документації, статистичної або оперативної інформації тощо). <p>Моніторинг проводиться з використанням методичного посібника «Моніторинг досягнень дітей дошкільного віку згідно з Базовим компонентом дошкільної освіти: методичний посібник / упоряд.: Н.М. Шаповал, О.В. Левченко, Г.М. Остапчук та ін.; за заг. ред. Н.М. Шаповал, О.М. Кулик, Т.В. Киричук. - 3-тє вид., зі змін. - Тернопіль: Мандрівець, 2021. - 184 с.»</p>
VIII. Методи	<ol style="list-style-type: none"> 1. Опитування (анкетування, інтерв'ювання). 2. Тестування. 3. Спостереження за освітнім процесом та освітньою діяльністю. 4. Аналіз документації.
IX. Індикатори	<ol style="list-style-type: none"> 1. Здійснення освітнього процесу за програмами, затвердженими в установленому порядку. 2. Організація освітнього процесу сприяє набуттю дошкільниками різних компетентностей відповідно до

Напрям «Здобувачі дошкільної освіти. Забезпечення всебічного розвитку дитини дошкільного віку, набуття нею життєвого соціального досвіду»

	<p>освітніх напрямів, визначених інваріативною складовою БКДО.</p> <p>3. Створено умови для реалізації варіативної складової БКДО (робота гуртків, секцій, студій).</p> <p>4. Здійснення аналізу стану освітньої діяльності, прийняття відповідних управлінських рішень.</p> <p>5. Відповідність розпорядку дня здобувачів освіти у вікових групах гігієнічним нормам, щодо тривалості сну, організації різних видів діяльності та відпочинку, перебування на свіжому повітрі, рухової активності, кратності приймання їжі.</p> <p>6. Відповідність віковій групі гранично допустимого навантаження на здобувача освіти.</p> <p>Оцінювання проводиться за рівнями: високий, достатній, вимагає покращення, низький</p>
X. Умови (у тому числі місце проведення)	Забезпечення учасників моніторингу формами для фіксації відповідей, доступом до електронних ресурсів.
XI. Процедури проведення відповідного моніторингу	<p>1. Планування та підготовка моніторингу (формулювання проблеми, що досліджуватиметься).</p> <p>2. Визначення мети та завдань моніторингу.</p> <p>3. Розрахунок і формування вибірки, оцінка її репрезентативності.</p> <p>4. Визначення критеріїв і показників оцінювання результатів дослідження).</p> <p>5. Розробка Програми.</p> <p>6. Проведення дослідження.</p> <p>7. Збір та оброблення результатів моніторингу.</p> <p>8. Аналіз та інтерпретація результатів моніторингу:</p> <ul style="list-style-type: none"> - узагальнення та пояснення результатів; - визначення закономірностей; - формулювання висновків. <p>9. Оприлюднення результатів моніторингу.</p>
XII. Порядок визначення результатів моніторингу	<p>1. Збір та оброблення результатів моніторингу.</p> <p>2. Узагальнення та пояснення результатів.</p> <p>3. Визначення закономірностей.</p> <p>4. Формулювання висновків.</p>
XIII. Строки та форми узагальнення результатів моніторингу	<p>Строки узагальнення результатів моніторингу: травень 2024</p> <p>Результати моніторингу зазначаються у звіті.</p> <p>Форми узагальнення результатів моніторингу: таблиці, графіки, діаграми, довідки, аналітичні та пояснювальні записки.</p>
XIV. Оприлюднення результатів моніторингу (інформуванні про них)	Результати моніторингу буде включено до річного звіту про діяльність ЗДО, який оприлюднюється на вебсайті закладу освіти.